



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

О. Н. Федонин

«__» «__» 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № __

**Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за
пределами федеральных государственных образовательных стандартов
и (или) получающими платные образовательные услуги
ФГБОУ ВО**

"Брянский государственный технический университет"

Дата введения: «24» «05» 2016 г.

*Рассмотрено и одобрено на
заседании ученого совета
ФГБОУ ВО «БГТУ»*

«24» «05» 2016 г.

Протокол № 5

Брянск 2016

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава ФГБОУ ВО «БГТУ», Положения о научной библиотеке, Правил пользования научной библиотекой.

1.2. Порядок регламентирует порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги во ФГБОУ ВО «БГТУ» (далее - университет).

1.3. Обучающиеся университета, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС или получающие платные образовательные услуги, имеют право свободного и бесплатного пользования учебной литературой из фондов научной библиотеки в соответствии с Положением о научной библиотеке и Правилами пользования научной библиотеки.

1.4. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» (далее- ОУ), относятся все категории обучающихся в ОУ.

1.5. Порядок определяет режим доступа к учебному фонду Научной Библиотеки, права и обязанности пользователей учебной литературой и библиотекой.

II. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями

2.1. В целях обеспечения реализации образовательных программ Учреждение формирует библиотеку. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (в соотв. с п.1 ст.18 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2. Учреждение, для использования при реализации образовательных программ выбирает:

- учебники из числа входящих в действующий федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе учебников, обеспечивающих учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации (в соотв. с п.4, 5 ст.18 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ высшего профессионального образования (в соотв. с п.4 ст.18 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Учреждение определяет компетенции участников образовательных отношений в составлении списка учебников и учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ в ОУ.

2.4. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

2.5. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Учреждения. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, предоставленные ему в пользование, возвращаются в библиотеку ОУ. Обучающиеся, не сдавшие за прошлый учебный год учебную и художественную литературу, получают учебники в индивидуальном порядке, после того как ликвидируют задолженность

2.6. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре (абонемент), который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

2.7. Работники Научной библиотеки проводят беседу-инструктаж обучающихся 1 курса о правилах пользования учебниками.

III. Читатели, их права, обязанности и ответственность

3.1. Студенты всех форм обучения, аспиранты, докторанты, профессорско-преподавательский состав, научные работники, сотрудники университета имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг:

- каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальных залах и на абонементах любые издания, неопубликованные документы или их копии;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу;
- получать документы в цифровой форме;
- использовать компьютерную технику, предназначенную для пользователей библиотеки;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке

3.2. Дополнительные услуги читатели могут получать за плату.

3.3 Читатели обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- бережно относиться к имуществу университета (мебель, книги, оборудование и т.п.), поддерживать порядок и тишину на территории библиотеки;
- возвращать документы в установленные сроки;
- не выносить документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре или других учетных документах пользователей;
- не делать в них пометок, подчеркиваний; не вырывать и не загибать страниц, не срывать штрих-коды, магнитные маркеры и т.п.;

IV.Права и обязанности библиотеки

4.1 Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав читателей.

4.2. Библиотека обслуживает читателей в соответствии с Положением о научной библиотеке и Правилами пользования научной библиотекой.

4.3. Библиотека обязана:

- информировать читателей обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг;
- обеспечить читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и поощрять интерес к литературе;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание читателей, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;

Настоящий порядок, изменения и дополнения принимаются решением ученого совета и вводятся в действие приказом ректора университета.